

個人情報訂正等請求書

年 月 日

株式会社 ケイエムシー 御中

(ふりがな)

本人氏名 _____ 印

住 所：〒 _____

TEL () _____

(ふりがな)

代理人氏名 _____ 印

住 所：〒 _____

TEL () _____

下記のとおり、貴社保有の個人情報の訂正等を請求します。

記

1. ご本人様が当社へ個人情報の開示請求に至った理由

(該当番号に○印を付けていただき、わかる範囲内でご記入ください)

	理 由
1	<input type="checkbox"/> 不審なDM <input type="checkbox"/> 不審な電話 <input type="checkbox"/> eメール等
2	その他 ()

2. 個人情報をご提供いただいた経緯・手段等

(該当番号に○印を付けていただき、わかる範囲内でご記入ください)

	経 緯	手段 (郵送、インターネット、F a x 等)、ご加入時期
1	会員登録等	
2	その他 ()	

3. 開示を受けた内容 (既に開示をお受けになっている場合のみご記入ください)

開示を受けた個人情報について	当社送付「個人情報の開示に関するお知らせ」の 通知番号： _____ 個人情報の名称： _____
----------------	---

<裏面に続く>

<本請求書の利用目的>

- ・本請求書にご記入いただいた個人情報は、訂正等を行うために必要な範囲でのみ利用いたします。

様式 7-5c

4. 訂正等のご請求内容およびその理由

(ご請求内容) : 該当するものに○印を付けてください 1. 個人情報の訂正 2. 個人情報の追加 3. 個人情報の削除		
(ご請求理由) _____ _____		

5. 個人情報の訂正、追加または削除の内容をご記入ください

個人情報の内容 (氏名、住所、電話番号等)	訂 正 前	訂 正 後 (削除の場合は、削除と記入)

以 上

<本請求書の利用目的>

- ・本請求書にご記入いただいた個人情報は、訂正等を行うために必要な範囲でのみ利用いたします。

<ご利用説明>

1. 「本人氏名」、「住所」

ご本人の氏名及び住所を記載してください。ここに記載された氏名及び住所により利用目的の通知等を行うこととなりますので、正確にご記入ください。

また、ご連絡を行う際に必要となりますので、電話番号もご記入ください。

なお、代理人によるご請求の場合には、上記のほか、代理人の氏名、住所、電話番号をご記入ください。この場合、ご本人欄の押印は不要です。

2. 「ご本人様が当社へ個人情報の訂正等請求に至った理由」

該当番号に○印を付けていただき、わかる範囲内でご記入ください。

3. 「個人情報をご提供いただいた経緯・手段等」

ご請求いただいた個人情報を特定できるよう、該当番号に○印を付けていただき、当社に個人情報をご提供いただきました、経緯、手段、ご加入時期等をわかる範囲内でご記入ください。

4. 「開示を受けた内容」

既に当社より個人情報の開示を受けている場合には、その「開示に関するお知らせ」の通知番号および個人情報の名称をご記入ください。

開示をお受けになっていない場合はご記入の必要はありません。

5. 「訂正等のご請求内容及びその理由」

(1) ご請求内容

ご請求の内容について、該当するものを何れかひとつ又は複数の項目をご選択ください。

(2) ご請求理由

ご請求の理由を簡潔にご記入ください。なお、本欄に記入しきれない場合には、本欄を参考に別葉にご記入の上、本請求書に添付してご提出ください。

6. 「個人情報の訂正、追加または削除の内容」

ご請求の内容にしたがって、それぞれ該当する項目についてのみご記入ください。該当しない項目については、ご記入の必要がございません。

個人情報の属性項目 (氏名、住所、電話番号等)	訂 正 前	訂 正 後 (削除の場合は、削除と記入)
【記入例】 氏名	○○ 太郎	○○ 太朗
住所	○○市○○区○○ 123-45	○○市○○区○○ 123-67
電話番号	03-XXX-XXXX	削除
以下余白		

以 上